

國立聯合大學日間學制學生辦理繼續休學申請表

學 號		申 請 日 期	年 月 日
姓 名 (請親簽)		家 長 簽 章 (請親簽)	
學 制		學 系	
聯 絡 電 話	(行動)	(住家)	
通 訊 地 址			
續 休 原 因	<input type="checkbox"/> 學業成績 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 工作需求 <input type="checkbox"/> 身體不適 <input type="checkbox"/> 經濟困難 <input type="checkbox"/> 論文撰寫 <input type="checkbox"/> 適應不良 <input type="checkbox"/> 家人傷病 <input type="checkbox"/> 考試訓練 <input type="checkbox"/> 本學期無課 <input type="checkbox"/> 缺課日數超過1/3 <input type="checkbox"/> 出國 <input type="checkbox"/> 服役(日期:____/____/____) <input type="checkbox"/> 懷孕生產 <input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 其他因素:_____		
證 明 文 件 (務必提供正本)	<input type="checkbox"/> 公立醫院就醫診斷書或證明 <input type="checkbox"/> 服役證明書 <input type="checkbox"/> 其它證明文件		
原 休 學 狀 態	_____學年度第_____學期	<input type="checkbox"/> 1 學年 <input type="checkbox"/> 1 學期	休學在案
續 休 申 請	_____學年度第_____學期	<input type="checkbox"/> 1 學年 <input type="checkbox"/> 1 學期	繼續休學
註冊組承辦人	註冊組長	教務長	

1. 本表填妥後請於當學期註冊截止日前郵寄或傳真至本校教務處註冊組(037)381129，相關證明文件(正本)請郵寄至本組。
2. 依本校學則規定，學生休學累計以二學年為限，休學逾期未復學者應予退學。
3. 休學期間倘有通訊地址或電話更改者，需以掛號信函或親自到校申請異動變更，否則休學期滿後，通知復學不到而逾期未註冊者，將以退學論處，不得有任何異議。
4. 本組電話：(037)381122~381125，校址：36063 苗栗縣苗栗市南勢里聯大2號 教務處註冊組。