● 學生證掛失暨補發方式採線上申請:

一、 掛失及退費

- 1. 遺失一卡通學生證者掛失申請:使用電腦至學校首頁,選擇學生身份,至常用連結資訊一覽表點選「數位學生證掛失系統 http://sso.nuu.edu.tw/login.php」申請掛失。
- 2. 請注意,送出掛失申請後便無法取消,如找回遺失之學生證亦無法使用。
- 3. 儲值金退費:掛失卡之餘額將依您指定之金融資訊,匯至您的銀行帳戶或郵寄支票至您的收件地址,該處理程序約需20個工作天;另,一卡通公司將自餘額中扣除掛失手續費20元或掛號郵資28元。有關退費資訊請洽一卡通公司24小時客服專線07-7912000。

二、 補發

- 完成掛失即可申請補發學生證:使用電腦至學校首頁,選擇學生身份,登入校務資訊系統學生入口網,點選「成績單及證明文件網路申請」→點→進入申請畫面進行申請,並需繳畢工本費200元,始計工作天。完成後,二坪校區學生請至所屬系所領取,八甲校區學生請至教務處註冊組領取。
- 2. 如於申請補發後3日內未繳交補發工本費,系統將自動取消該申請單,應再重 新申請。有關補發資訊請洽註冊組037-381121。

● 一卡通學生優惠效期:

- 1. 基本設定4年,為入學年度至效期年度之9月1日到期。
- 屆時尚未畢業者,請持學生證至註冊組服務窗口辦理展期,每次展期1年為限。
- 3. 逾時未辦理展期者,票卡將取消學生優惠改為普通票費率,請注意自身權益於 效期內辦理。

● 離校後學生證失效:

- 畢業生及退學生辦理離校手續,學生證如遺失,請填寫離校學生遺失學生證辦 理掛失切結書,方可領取學位證書或修業證明書。
- 2. 學生離校後,學生證即失效,視同一般無記名電子票證,優惠到期後將改為普通票費率,且無法申請掛失暨補發。

線上申請「學生證掛失暨補發」流程

















基本資料設定





請單,請確認是否要送出申請??

請注意:送出申請後,將

送出申請



註2:臨檀(本校出納組)繳費者 => 繳費金額 = 申請文件金額 + 郵資。

ATM(台灣銀行)繳費者 => 繳費金額 = 申請文件金額 + 鄧寶 + 電子化收款手續費 \$ 5元

- 註3:附回聚義,其鄉賽金額不計人聚資。 註4:甚種 => 調至學校出納組崩費; ATM => 調至鄰近自動提款機轉帳,跨行轉帳會需自行負擔17元轉帳費用 註5:同學申請的文件如有高彈對或其他備註,歸填寫在「申請說明」欄位:如馬彈對跨,請記得填寫彈對份數。
 - 上一步 下一步 離開





