

# 國立聯合大學日間學制學士班提前畢業申請表

年 月 日

姓名：	學號：	學系班級：
連絡電話：(手機)	(家用)	申請時間： 學年度第 學期
<input type="checkbox"/> 已檢附畢業資格審查表並加蓋系所戳章 <div style="text-align: right;">系所承辦：</div>		

## 本學期成績公告後審核簽章(學生請勿填寫此欄)

1. <input type="checkbox"/> 符合 學業總平均(須在 80 分以上)：_____分 學業總平均成績在該年級學系排名百分比(須在前 10%內)：_____ % 每學期操行成績在 80 分以上： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 不符合，原因：	<input type="checkbox"/> 符合系所自訂畢業條件 <input type="checkbox"/> 不符合，原因：
1. 註冊組承辦人：	3. 系所(學位學程)主任：
2. 註冊組長：	4. 教務長：

1121220 修訂

1. 成績優異者符合本校學則第六十九條之規定得依本校行事曆期限內申請提前畢業。
2. 請將申請表填妥後繳交註冊組，經註冊組初審「畢業學分數」及「各學期操行」不符申請資格者通知退件。
3. 提前畢業之成績採計至本學期止，本學期成績公布後，經審核符合提前畢業資格者，其畢業查詢方式、離校手續及領證相關事宜於期末公告於教務處網頁。
4. 本申請書正本由註冊組存查，申請書影本由系所存查。
5. 撤銷提前畢業申請須於當學期期末考試開始前辦理。

(請勿裁開)

## 提前畢業撤銷申請欄

申請者： (簽章)	申請日期：民國 年 月 日
撤銷原因：	
1. 系所(學位學程)主任：	2. 註冊組承辦：
3. 註冊組長：	4. 教務長：

1110304 修訂