

國立聯合大學日間部應屆(畢業)生證明申請表

學系(所)	☐ 學士班 ☐ 碩士班		
學年度	_____學年度第____學期	日期	年 月 日
姓名		學號	
出生日期(民國)	年 月 日	聯絡電話	
申請原因	☐ 升學因素 ☐ 兵役因素 ☐ 就業因素 ☐ 其他因素，請詳述： _____		

審查項目	核章處 (不通過請直接退件)
系所能力檢定	(系所承辦)
英文基本門檻	(系所或語文中心承辦)

完成後請攜帶學生證交至註冊組辦理

注意事項：

- 限當學期應屆畢業生(含延修生)申請，作業時間約 1 個工作天。
- 當學期**成績查詢前**(依行事曆公告)，證明書中註明：
「尚在修習課程，俟修完本學期課程，並修滿畢業應修科目與學分，符合各項能力檢核及畢業門檻等畢業條件，即准予畢業。本校預計於□年□月□日核發學位證書。」
- 當學期開放查詢成績後(依行事曆公告)，證明書中註明：
「已修滿畢業應修科目與學分，惟學位證書正在製作中，本校將於□年□月□日核發學位證書，在學位證書未頒發前，茲以此證明該生已具本校畢業生資格。」

※「應屆畢業證明書」並不同「學位證書」。