



114 學年度第 2 學期(寒假)轉學生註冊通知

註冊截止日：115 年 2 月 22 日(週日)、開始上課：115 年 2 月 23 日(週一)

※須辦理就學減免或申請就學貸款同學，於未完成就學減免或就學貸款手續前，請勿繳納任何費用
一、作業流程：

辦理事項	說 明	承辦單位
學分抵免 2 月 23 日起 至 2 月 25 日止	<p>一、曾經在大學肄業之轉學生，欲抵免所修課程、學分，備妥歷年成績單正本、授課內容證明書(向原就讀學校申請)於公告期間內申請抵免，逾期不予受理。(預計於8月初於教務處網頁，公告申請學分抵免之作業程序)抵免辦法詳見本校教務處註冊組網站https://reg.nuu.edu.tw/之法令規章/法規/13國立聯合大學學分抵免辦法。</p> <p>二、2月21日上午10時至2月25日下午4時，登入本校校務資訊系統學生入口申請學分抵免，網址為https://www.nuu.edu.tw/mdex.php，點選學校首頁左方選擇學生→校務資訊學生入口→輸入帳號(即學號)、密碼(即身分證號末9碼)線上申請，再列印學生學分抵免申請表。</p> <p>三、於2月23日上午10時至2月25日下午4時前，持學生學分抵免申請表、歷年成績單正本及課程綱要等文件至各審核單位主管核章後即繳回註冊組複審。</p>	註冊組 各系承辦人 (詳備註)
學術研究倫理 課程免修申請 開學後	<p>一、若曾修習「學術倫理教育」相關課程修，請送交免修申請書至各系所審查。</p> <p>二、申請表格請至教務處網頁\註冊組\申請表單\學術倫理\學生學術研究倫理課程免修申請書。</p>	各系承辦人 (詳備註)
繳交學雜費 2 月 22 日以前	<p>※須辦理就學減免或申請就學貸款同學，於未完成就學減免或就學貸款手續前，請勿繳納任何費用。</p> <p>一、繳費單自行上網列印，本校不寄發。(為免網路塞車請於 2 月 22 日註冊截止前上網列印)</p> <p>二、上網列印繳費單：請進本校首頁【行政單位-總務處】→【出納組】→【繳費單及收據列印專區】(電腦務必安裝 Adobe Reader 軟體)，或臺灣銀行學雜費入口網：https://school.bot.com.tw/</p> <p>三、列印繳費單步驟：繳費單查詢→代收類別/查詢/桃竹苗/111672 國立聯合大學→輸入身分證字號、學號、識別碼(民國出生年月日(7 碼)，出生日為 100 年以前者，年前要加 0)→查看學生繳費資料→點選「確定」至最底端再點選『產生繳費單(PDF 檔)』。</p> <p>四、不須辦理就學貸款者，於繳費截止 2 月 22 日前完成學雜費等費用之繳費。</p>	出納組 037-381345 037-381341
辦理註冊、選課 (本人辦理) 2 月 23 日起	<p>一、至註冊組領取轉學生註冊程序單再向各單位辦理註冊手續。</p> <p>二、加退選時間於 2 月 23 日上午 10:00 起至 3 月 9 日上午 10:00 止，各年級選課分流時程請參閱教務處課務組首頁公告【選課及重補停修】【日間部 114 學年度第 2 學期開學加退選階段學生選課相關事宜】，並至系辦公室洽系助理輔導選課。</p>	註冊組(詳備註) 課務組 037-381112
辦理學雜費減免 即日起 2 月 26 日止	<p>辦理學雜費減免相關事宜：</p> <p>一、對象：低(中低)收入戶學生、原住民學生、身心障礙(學生)人士子女、特殊境遇家庭(孫)子女、軍公教遺族、現役軍人子女。</p> <p>二、攜帶文件：1、115 年低(中低)收入戶證明正本(臺北市者影本及正本)、身心障礙(證明手冊)正本及影本及 115 年度特殊境遇家庭申請子女教育補助證明公文。 2、含學生、父母或監護人之詳細記事戶籍謄本正本(三個月內)或含詳細記事之戶口名簿影本。</p> <p>三、辦理方法：自行至本校www.nuu.edu.tw/ 網頁\網頁左方選擇學生\校務資訊系統學生入口\學雜費管理\就學減免申請，列印申請表由學生簽名後送交八甲課指組辦理。</p> <p>※軍公教遺族申請就學費用減免者，應備妥撫卹證明文件、戶籍謄本、學生金融帳戶影本及學雜費收據等一份，於開學後一週內至八甲課指組辦理。</p> <p>※符合減免資格者應先圍城減免手續後，再繳交學雜費差額或辦理就學貸款。</p> <p>※掛號郵寄地址：36063 苗栗市南勢里聯大二號，學務處課外活動指導組收。有證明文件正本要寄回者請附詳細地址之回郵信封。謝謝合作！</p>	課指組 (八甲) 037-381234

健康檢查 3月7日以前	一、請至學務處衛生保健組參閱體檢資訊，依健康檢查項目完成體檢。 二、請自行至校務資訊系統填報線上學生資料卡。 三、前一所大學的體檢報告及健康資料卡亦可。	健康中心 037-381822
團體保險費 2月22日止	一、本學期學生團體保險費 300 元，學生團體保險雖非強制性，但考量增加學生求學過程中意外傷病的保障，本校強烈建議學生皆應參保；若仍堅持不參保，未滿十八歲須法定監護人簽署棄保聲明書。請自行至衛生保健組網頁下載(衛保組/學生團體保險/學生團體保險棄保聲明書)。 二、切結書應於 115 年 2 月 22 日(註冊截止日)前寄回健康中心，逾時者視同參加學生團體保險。	健康中心 037-381821
辦理就學貸款 2月26日以前	<p><重要提醒>114學年度第2學期就學貸款因115年春節假期結束即開學且已屆臺銀受理就貸截止日,請務必依規定辦理,以維護自身權益!</p> <p>收件期限:115年1月15日(四)至115年02月26日(四)</p> <p>一、須申請就學貸款者，註冊前勿繳交學雜費、住宿費及平安保險費。</p> <p>二、自行至本校www.nuu.edu.tw/網頁\選擇學生(左方)\校務資訊系統學生入口\學雜費管理\就學貸請款線上申請(送出申請即可，每學期都要申請)。</p> <p>三、至臺灣銀行各地分行辦理對保及簽約手續：</p> <p>列印出繳費單後，再上網至臺灣銀行就學貸款入口網https://sloan.bot.com.tw/ 建立資料並於列印後，連同保證人將相關資料攜至臺灣銀行各地分行辦理就學貸款對保手續。</p> <p>※至台灣銀行任一分行辦理對保手續時應準備之資料：(新申辦)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本人及父母或保證人之資料：(首次辦理貸款及資料有異動者) (1)註冊日前三個月內之戶籍謄本(含本人、父母、保證人資料)(2)印章(3)國民身分證 2. 本學期未繳費之繳費單 <p>※最高可貸款金額=學費+雜費+學生團體保險費+電腦及網路通訊使用費+住宿費+書籍費(3000元)</p> <p>※不可貸款項目：住宿保證金、實習費、設備使用規費。</p> <p>※注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 貸款金額請勿高於最高可貸金額。(生活費除外) 2. 年收入120~148萬以上(113度)，且家中無其他子女在學者，請勿辦理。 若超過收入有兄弟姊並且辦理學貸者，本組於就學貸款查調家庭年所得後，通知繳交兄弟姐妹之學生在學證明及戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本。(近三個月內含詳細記事) 3. 本學期住宿費最高19,000元，無論是否住宿學校均可貸款。 4. 就學貸款可貸項目之「住宿費」，區分為校內及校外住宿費： <p>「校內住宿者」：須依據註冊繳費單上之金額貸款。</p> <p>「校外住宿者」：本學期住宿費最高19,800元，需檢附校外住宿契約影本乙份。</p> <p>四、請於開學一週內自行繳交下列文件至八甲課指組(未繳交者，視同未辦理)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 就學貸款申請書：第二聯學校收執聯。2. 本學期未繳費之繳費單 <p>※貸款不足部分，由承辦人送出納組改單後，學生再自行列印新的繳費單至超商或台灣銀行繳納(一週內)。</p> <p>※掛號郵寄地址：360063 苗栗市南勢里聯大二號，學務處課外活動指導組收。</p>	臺灣銀行各地分行 課指組 (八甲) 037-381234
辦理兵役 緩徵與儘召 申請	一、請於開學二週內至生活輔導暨校園安全組繳交「兵役調查表」，以確保在學兵役權益。 二、兵役調查表填寫及列印步驟請參考學生事務處生活輔導暨校園安全組網頁公告，公告路徑：聯合大學首頁/行政單位/學生事務處/生活輔導暨校園安全組/兵役/國防/學生兵役。	生活輔導暨 校園安全組 037-381216
住宿申請	一、請先電洽或至本校二坪校區住宿服務中心，確認宿舍是否有空餘床位；若有，請於上班時段至住宿服務中心辦理或將填寫完整之「住宿申請表」Email至住宿服務中心信箱:nuuroom@nuu.edu.tw 辦理 二、錄取方式，採申請登錄先後排序，錄取至宿舍現況空床位額滿截止。 三、住宿申請書請至本校官網→行政單位→學生事務處→住宿服務中心→「下載專區」列印或上班時段親洽二坪山校區住宿服務中心領取。 四、校外租屋資訊，本校官網→行政單位→學生事務處→生輔暨校安組→宿舍/賃居(國立聯合大學校外賃居網)。	住宿服務 037-381750

二、注意事項：

(1)未依上述時限完成繳費或貸款者，視同未完成入學手續，將以取消入學資格處置。

****辦理就學貸款者，至臺灣銀行對保後，請將「申請/撥款通知書」：(第2聯學校存執聯)及「註冊繳費單」繳至課外活動指導組(八甲校區)。**

(2)申請就學貸款者：同時具備申請減免學雜費資格者請先辦理減免，再依減免後應繳金額申請貸款。(年收入超過120萬者，且家中無二位子女就讀高中職以上者，請勿辦理就學貸款)。

※備註(註冊組各系承辦人)

電子系、資工系、財金系、能源系、土木系、語傳系----- (037)381122 謝小姐

機械系、工設系、建築系、華文系、文觀系、原住民專班- (037)381123 溫小姐

電機系、經管系、資管系----- (037)381124 楊小姐

光電系、環安系、材料系、化工系、文創系----- (037)381125 謝小姐